

Kontorelev til vores Kundecenter hos Frederiksberg Forsyning

Vi søger en kontorelev med opstart som udgangspunkt pr. 1. september 2026.

Drømmer du om en elevplads, hvor du kan lære en masse og samtidig få ansvar? Så er det måske dig, vi leder efter.

Om jobbet

Som kontorelev hos Frederiksberg Forsyning bliver du en del af en arbejdsplads, hvor læring og udvikling er i fokus. Du får tilknyttet en oplæringsansvarlig, som støtter dig gennem hele elevperioden og hjælper dig godt i gang.

Du bliver en del af Kundecenteret med 5 kollegaer, hvor opgaverne spænder over kundeservice og administration.

Du bliver fra start en aktiv del af teamet og får opgaver, der bidrager til den daglige drift. Hos os er der ikke noget, der hedder "elevopgaver" - tværtimod lægger vi vægt på, at du løbende får mere ansvar i takt med, at du udvikler dig.

Vi er en arbejdsplads, hvor vi kender hinanden på tværs og hjælper hinanden. Vi har en uformel tone og et tæt samarbejde i hverdagen. Du kommer til at referere til leder for Kundecenter, Mie Smerlø:

"Det er vigtigt, at du som elev har lyst til at lære og mod på nye opgaver. Det er ikke en forudsætning at kunne det hele på forhånd - nysgerrighed og lyst til at prøve nyt er det vigtigste".

Om opgaverne

Dine primære opgaver bliver at

- servicere kunder via telefon og e-mail
- administrere og håndtere regninger
- registrere kundedata
- bemande receptionen på skift med dine kolleger.

Desuden får du mulighed for at prøve andre typer opgaver, fx

- SoMe
- employer branding
- kampagner.

Du bliver en del af vores elevnetværk med elever og lærlinge på tværs af organisationen, hvor der er mulighed for både fagligt og socialt fællesskab.

Om dig

Vi leder efter dig, der har lyst til at lære og udvikle dig inden for både kundeservice og administration. Vi forestiller os, at du

- er imødekommende og god til at tale med mennesker
- trives med at hjælpe andre
- tager ansvar og arbejder selvstændigt
- bidrager positivt til samarbejdet i teamet.

Derudover har du gennemført en af følgende uddannelser:

- EUX Business
- HHX
- STX, HTX eller HF suppleret med EUS (kontorretning)

Vi tilbyder

Hos Frederiksberg Forsyning får du ikke blot en elevplads, men et stærkt fundament for din fremtidige karriere inden for kundeservice og administration. Du bliver en del af et trygt og engageret arbejdsmiljø, hvor din faglige og personlige udvikling er i fokus, og hvor du lærer af dygtige og hjælpsomme kolleger.

Arbejdstiden er 37 timer om ugen med flextid, hvilket giver mulighed for en god balance mellem arbejde og fritid. Derudover tilbyder vi personalegoder som kantineordning, massage- og fitnessordning samt sociale arrangementer i løbet af året.

Vores kontor ligger centralt tæt på Fasanvej Metro.

Interesseret?

Send din ansøgning og dit CV online senest søndag den 3. maj 2026. Vær opmærksom på, at vi holder samtaler løbende.

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte leder af Kundecenteret Mie Smerlø på +45 28 49 48 68.

Læs mere om, hvordan det er at være elev og lærling hos os på vores hjemmeside: [Elev og lærling](#).

Vi vil indhente referencer som led i ansættelsesprocessen.

Mød nogle af vores gode og dedikerede ansatte, der fortæller om deres opgaver og deres bidrag til en bæredygtig by på vores hjemmeside: <https://www.frb-forsyning.dk/job>

Du kan læse vores privatlivspolitik for ansøgere på vores hjemmeside: <https://www.frb-forsyning.dk/Default.aspx?ID=3097>

Frederiksberg Forsyning sikrer byens borgere stabil adgang til drikkevand, fjernvarme, bygas og fjernkøling samt håndtering af regn- og spildevand. Vi spiller en aktiv rolle i Frederiksbergs klimasikring og byudvikling, hvor vi, med den tredobbelte bundlinje, har et særligt fokus på de miljømæssige, sociale og økonomiske forhold som følger af vores leverancer.

Vi er et selvstændigt aktieselskab, 100 % ejet af Frederiksberg Kommune, med cirka 160 medarbejdere og en årlig nettoomsætning på omkring 750 mio. kr. Vi investerer løbende i grøn omstilling, digitalisering og moderne faciliteter for at sikre fremtidens forsyning.

Medarbejdertrivsel, udvikling og diversitet er en vigtig del af vores kultur. Vores medarbejdere bidrager hver dag til at gøre Frederiksberg til en fremtidssikret by, hvor forsyningssikkerhed, innovation og samfundsansvar går hånd i hånd.

Du kan læse mere om Frederiksberg Forsyning på www.frb-forsyning.dk